

Zarządzanie zespołem w naszej organizacji

Czyje to zadanie?

- Kto określa standardy zarządzania (np. zasady pracy zdalnej, częstotliwość spotkań)?
- Kto pilnuje, żeby standardy zarządzania były realizowane?
- Kto planuje z pracownikami bieżącą pracę zespołu?
- Kto planuje bieżącą pracę poszczególnych osób?
- Kto monitoruje wykonanie zadań?
- Kto daje bieżącą informację zwrotną dotyczącą wykonywanych zadań?
- Kto zatwierdza terminy urlopów pracowników?
- Kto ustala z pracownikami harmonogram pracy?
- Kto planuje rozwój z pracownikiem?
- Kto dysponuje budżetem na szkolenia pracowników?
- Kto wyznacza kluczowe kompetencje potrzebne do rozwijania wśród pracowników?
- Kto motywuje pracowników?
- Kto wspiera w rozwiązywaniu konfliktów między pracownikami?
- Kto konsultuje z pracownikami kwestie związane z zasadami pracy?
- Kto decyduje o podwyżkach?
- Kto rozmawia z pracownikiem o dalszym zatrudnieniu lub jego braku?
- Kto prowadzi rozmowy dyscyplinujące?
- Kto dba o docenianie pracowników?
- Kto dba o współpracę w zespole?